

2020.10.12 13:30～15:30
かでの 2・7 4F大会議室

2020-2021年度 地区情報テクノロジー委員会 ITセミナー

デジタルサービスを使いこなす

地区IT委員長
牧野 修一
shuuichi.makino@gmail.com

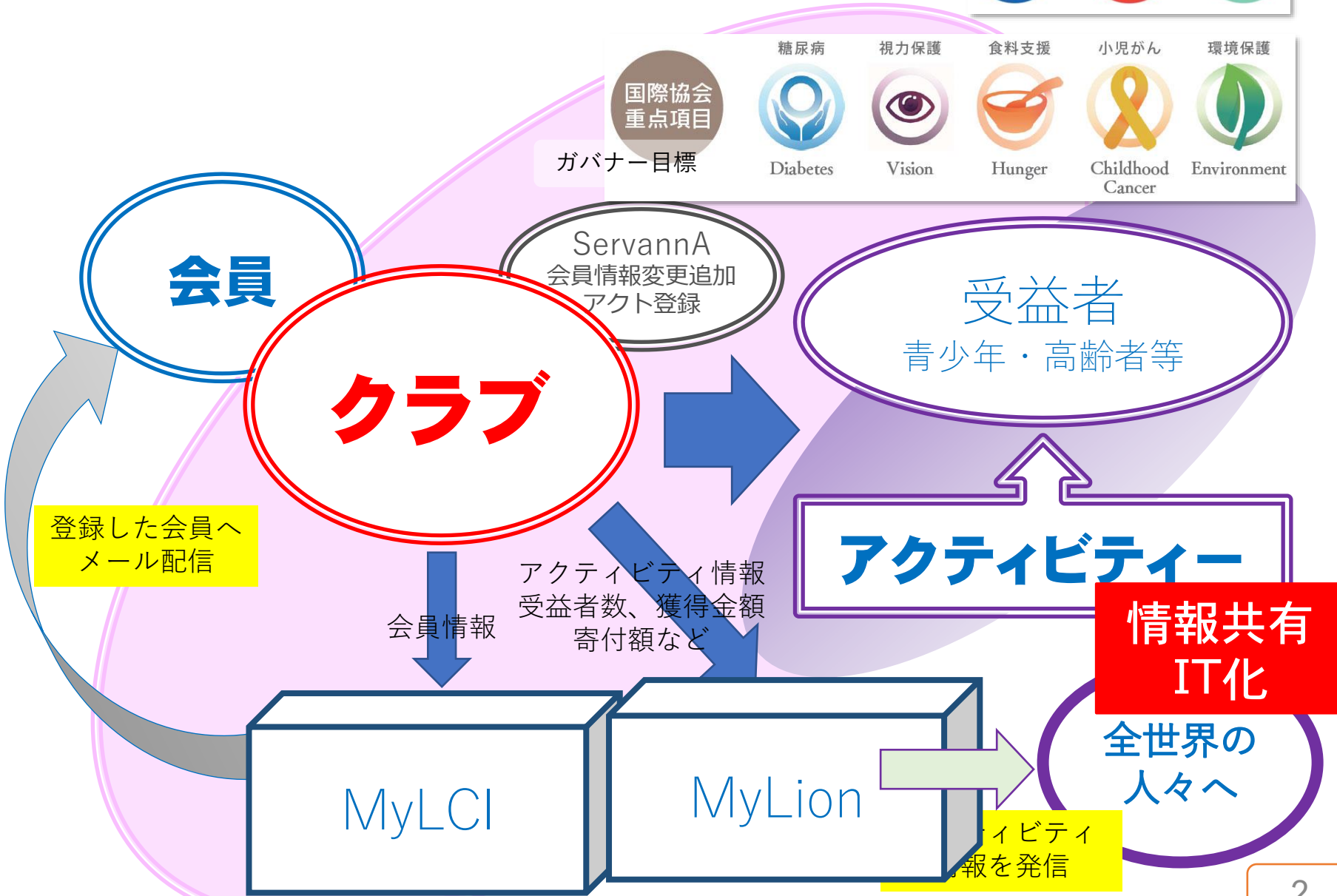
「LCI Forward」



国際協会
重点項目

ガバナー目標

糖尿病 Diabetes	視力保護 Vision	食料支援 Hunger	小児がん Childhood Cancer	環境保護 Environment
-----------------	----------------	----------------	--------------------------	---------------------



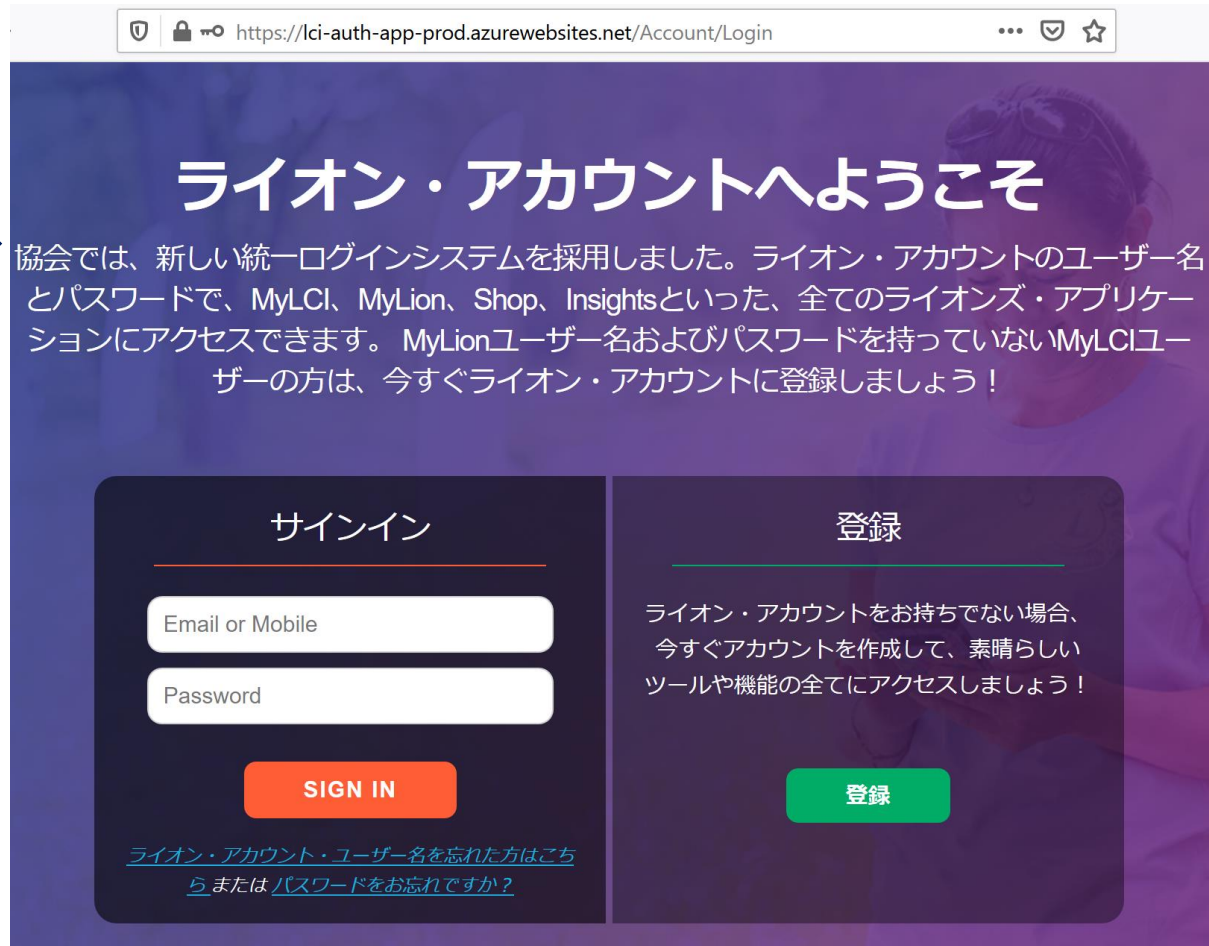
ログイン画面

サインインできる役職

- ・ 会長
- ・ 幹事
- ・ 奉仕委員長（MyLionのみ）
- ・ 業務担当者



2020-2021年度地区ガバナーL諏訪
ホームページ

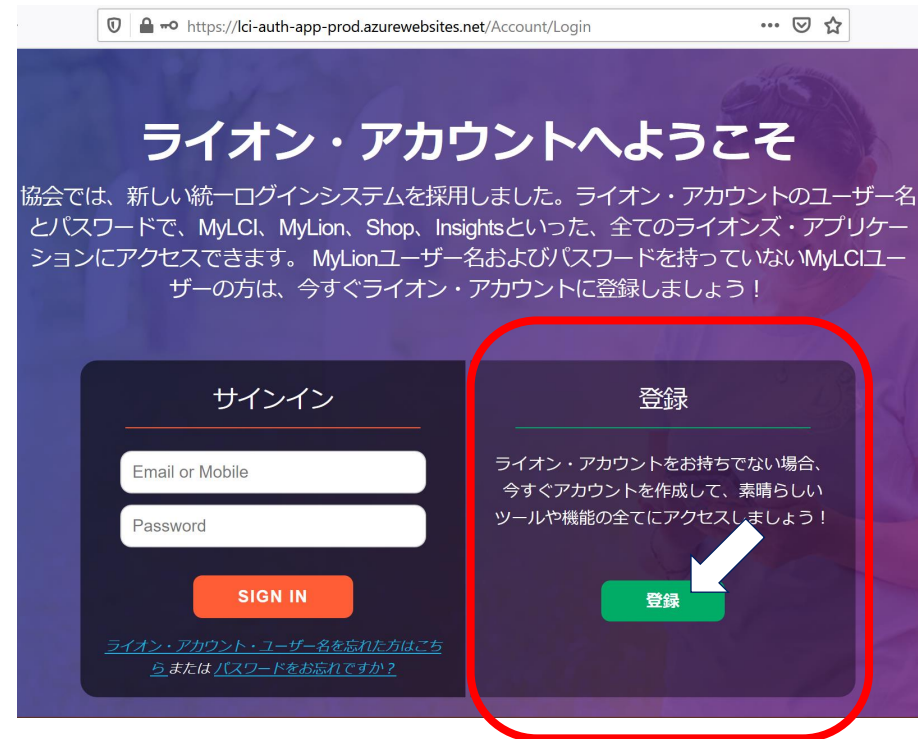


MyLCI、MyLionにログインするには？

要件

1. MyLCIの役員登録で、会長・幹事・奉仕委員長となること。
もしくは
「業務担当者」（事務局員用-非会員でも可）となること。
2. ライオンアカウントを取得すること。
ログイン画面の【登録】から進む。
この時用意するものは
 - a)国際協会に登録していない
受信可能なメールアドレス
 - b)ショートメール（SMS）可能な
スマホもしくは携帯a)、b)どちらか一方
3. 【登録】登録以降は指示通りに進む。
もし途中でエラーが表示された場合
エラー内容を訂正に再び試みる。
それでもだめであれば、
* * ページの「事務局からのお願い」に
従い事務局に問合せてください。

無事成功すれば、
次ページ（5ページ）の画面が表示されます。



会員ポータル (ログイン成功直後に表示)

Lions Clubs International サポート メッセージ 修一 牧野

会員ポータル

ようこそ, ライオンズ



MyLion



MyLCI



Insights



Learn



Shop



Connect

[説明ソナーを見る](#)

ニュースフィード

6 フォロワー | 0 フォロー済み

すべての投稿

投稿を作成

+

ニュースフィードが少し静かだと感じていますか? 「ニュースフィードを築き上げる」タブを使用して、フォローするアクティビティ、ユーザーまたはクラブを見つけましょう!

> ニュースフィードを築き上げる

お知らせ

[すべてを表示](#)

新しい連絡事項はありません。

奉仕統計

[すべてを表示](#)

クラブ名

今年度

600

2

12

\$126

\$0

奉仕を受けた人

奉仕アクティビティ実施数

ボランティア時間総数

寄付金額 (USD)

獲得金額 (USD)

対象者数の上限は各アクティビティにつき3000です

July 1, 2020 - June 30, 2021

今後のクラブ・アクティビティ

[すべてを表示](#)

今後のクラブ・アクティビティはありません。

リソース

[各種サポート情報](#)

[デジタル・プロダクトについて](#)

[MyLion Facebookフォーラム](#)

[奉仕アクティビティ報告について](#)

[会員サービスセンター](#)

クラブ名

600 奉仕を受けた人 >	2 奉仕アクティビティ実施数 >	\$126 寄付金額 >
-------------------------	----------------------------	------------------------

対象者数の上限は各アクティビティにつき3000です 今会計年度



主要アクティビティ


アクティビティを作成

近日予定のアクティビティ


アクティビティを作成



指標

クラブ検索

BIBAI

District 331 A

Multiple District...

Orient and Sout...

国際協会全て

7/2020 - 6/2021

×リセット

エクスポート

クラブ名

600

受益者数

2

奉仕アクティビティ実施数

12

ボランティア時間総数

\$126

寄付金額(USD)

\$0

獲得金額(USD)

対象者数の上限は各アクティビティにつき3000です

今会計年度 July 1, 2020 - June 30, 2021

詳細

すべてを表示

受益者数は何人ですか?

奉仕アクティビティ

ボランティア時間総数

寄付金額

獲得金額

アクティビティ	受益者数	糖尿病	環境	小児がん	食料支援	視力	その他全て
交通安全啓蒙「旗の波作戦」	600	0	0	0	0	0	600
赤い羽根「街頭募金」	0	0	0	0	0	0	0
合計	600	0	0	0	0	0	600

アクティビティ名

■ = 保存するための必須項目
* = 報告するための必須項目

1. 活動レベル

活動レベル

複合地区 Multiple District 331

地区

クラブ全員

2. アクティビティの詳細

作成者 [Redacted]

アクティビティ期間 一日 数日間

日付

アクティビティの種類

主要アクティビティ はい

奉仕分野

事業の種類

3. 報告

これを見ることができる人

4. ストーリー

説明

奉仕アクティビティ
資金獲得活動
会合
寄付

食料支援
環境
小児がん
糖尿病
視力
その他

フォトギャラリー

キャンセル

アクティビティの種類 「奉仕アクティビティ」

アクティビティの種類: 奉仕アクティビティ

主要アクティビティ: はい

LCIF交付金事業?: はい

奉仕分野: 食料支援

事業の種類:

奉仕を受けた人: 対象者数
対象者数の上限は各アクティビティにつき3000です

総奉仕者数: ボランティア人数

総ボランティア時間数: ボランティア時間総数

追加の入力欄を表示?: はい

寄付金額: 寄付金額 USD
整数のみ (文字、句読点や記号を含めない)

組織: 寄付を受け取った組織

獲得金額: 獲得金額 USD
整数のみ (文字、句読点や記号を含めない)

アクティビティの種類: 奉仕アクティビティ

主要アクティビティ: はい

LCIF交付金事業?: はい

奉仕分野: 環境

事業の種類:

奉仕を受けた人: 対象者数
対象者数の上限は各アクティビティにつき3000です

総奉仕者数: ボランティア人数

総ボランティア時間数: ボランティア時間総数

追加の入力欄を表示?: はい

寄付金額: 寄付金額 USD
整数のみ (文字、句読点や記号を含めない)

組織: 寄付を受け取った組織

獲得金額: 獲得金額 USD
整数のみ (文字、句読点や記号を含めない)

植樹本数/手入れた木の木数: 世話をした樹木の木数

アクティビティの種類: 奉仕アクティビティ

主要アクティビティ: はい

LCIF交付金事業?: はい

奉仕分野: 小児がん

事業の種類:

奉仕を受けた人: 対象者数
対象者数の上限は各アクティビティにつき3000です

総奉仕者数: ボランティア人数

総ボランティア時間数: ボランティア時間総数

追加の入力欄を表示?: はい

寄付金額: 寄付金額 USD
整数のみ (文字、句読点や記号を含めない)

組織: 寄付を受け取った組織

獲得金額: 獲得金額 USD
整数のみ (文字、句読点や記号を含めない)

アクティビティの種類: 奉仕アクティビティ

主要アクティビティ: はい

LCIF交付金事業?: はい

奉仕分野: 糖尿病

事業の種類:

奉仕を受けた人: 対象者数
対象者数の上限は各アクティビティにつき3000です

総奉仕者数: ボランティア人数

総ボランティア時間数: ボランティア時間総数

追加の入力欄を表示?: はい

寄付金額: 寄付金額 USD
整数のみ (文字、句読点や記号を含めない)

組織: 寄付を受け取った組織

獲得金額: 獲得金額 USD
整数のみ (文字、句読点や記号を含めない)

アクティビティの種類: 奉仕アクティビティ

主要アクティビティ: はい

LCIF交付金事業?: はい

奉仕分野: 視力

事業の種類:

奉仕を受けた人: 対象者数
対象者数の上限は各アクティビティにつき3000です

総奉仕者数: ボランティア人数

総ボランティア時間数: ボランティア時間総数

追加の入力欄を表示?: はい

寄付金額: 寄付金額 USD
整数のみ (文字、句読点や記号を含めない)

組織: 寄付を受け取った組織

獲得金額: 獲得金額 USD
整数のみ (文字、句読点や記号を含めない)

アクティビティの種類: 奉仕アクティビティ

主要アクティビティ: はい

LCIF交付金事業?: はい

奉仕分野: その他

事業の種類:

奉仕を受けた人: 対象者数
対象者数の上限は各アクティビティにつき3000です

総奉仕者数: ボランティア人数

総ボランティア時間数: ボランティア時間総数

追加の入力欄を表示?: はい

アクティビティの種類 「資金獲得活動」

アクティビティの種類: 資金獲得活動

主要アクティビティ: はい

奉仕分野: 食料支援

事業の種類: [Redacted]

獲得金額: [獲得金額] USD
整数のみ (文字、句読点や記号を含めない)

追加の入力欄を表示? はい

奉仕を受けた人: [対象者数]
対象者数の上限は各アクティビティにつき3000です

総奉仕者数: [ボランティア人数]

総ボランティア時間数: [ボランティア時間総数]

寄付金額: [寄付金額] USD
整数のみ (文字、句読点や記号を含めない)

組織: [寄付を受け取った組織]

アクティビティの種類: 資金獲得活動

主要アクティビティ: はい

奉仕分野: 環境

事業の種類: [Redacted]

獲得金額: [獲得金額] USD
整数のみ (文字、句読点や記号を含めない)

追加の入力欄を表示? はい

奉仕を受けた人: [対象者数]
対象者数の上限は各アクティビティにつき3000です

総奉仕者数: [ボランティア人数]

総ボランティア時間数: [ボランティア時間総数]

寄付金額: [寄付金額] USD
整数のみ (文字、句読点や記号を含めない)

組織: [寄付を受け取った組織]

アクティビティの種類: 資金獲得活動

主要アクティビティ: はい

奉仕分野: 小児がん

事業の種類: [Redacted]

獲得金額: [獲得金額] USD
整数のみ (文字、句読点や記号を含めない)

追加の入力欄を表示? はい

奉仕を受けた人: [対象者数]
対象者数の上限は各アクティビティにつき3000です

総奉仕者数: [ボランティア人数]

総ボランティア時間数: [ボランティア時間総数]

寄付金額: [寄付金額] USD
整数のみ (文字、句読点や記号を含めない)

組織: [寄付を受け取った組織]

アクティビティの種類: 資金獲得活動

主要アクティビティ: はい

奉仕分野: 糖尿病

事業の種類: [Redacted]

獲得金額: [獲得金額] USD
整数のみ (文字、句読点や記号を含めない)

追加の入力欄を表示? はい

奉仕を受けた人: [対象者数]
対象者数の上限は各アクティビティにつき3000です

総奉仕者数: [ボランティア人数]

総ボランティア時間数: [ボランティア時間総数]

寄付金額: [寄付金額] USD
整数のみ (文字、句読点や記号を含めない)

組織: [寄付を受け取った組織]

アクティビティの種類: 資金獲得活動

主要アクティビティ: はい

奉仕分野: 視力

事業の種類: [Redacted]

獲得金額: [獲得金額] USD
整数のみ (文字、句読点や記号を含めない)

追加の入力欄を表示? はい

奉仕を受けた人: [対象者数]
対象者数の上限は各アクティビティにつき3000です

総奉仕者数: [ボランティア人数]

総ボランティア時間数: [ボランティア時間総数]

寄付金額: [寄付金額] USD
整数のみ (文字、句読点や記号を含めない)

組織: [寄付を受け取った組織]

アクティビティの種類: 資金獲得活動

主要アクティビティ: はい

奉仕分野: その他

事業の種類: [Redacted]

獲得金額: [獲得金額] USD
整数のみ (文字、句読点や記号を含めない)

追加の入力欄を表示? はい

奉仕を受けた人: [対象者数]
対象者数の上限は各アクティビティにつき3000です

総奉仕者数: [ボランティア人数]

総ボランティア時間数: [ボランティア時間総数]

寄付金額: [寄付金額] USD
整数のみ (文字、句読点や記号を含めない)

組織: [寄付を受け取った組織]

アクティビティの種類 「会合」

アクティビティの種類	<input type="text" value="会合"/>
総奉仕者数	<input type="text" value="ボランティア人数"/>
総ボランティア時間数	<input type="text" value="ボランティア時間総数"/>
追加の入力欄を表示？	<input checked="" type="checkbox"/> はい
奉仕を受けた人	<input type="text" value="対象者数"/> <small>対象者数の上限は各アクティビティにつき3000です</small>
寄付金額	<input type="text" value="寄付金額"/> <input type="text" value="USD"/> <small>整数のみ（文字、句読点や記号を含めない）</small>
組織	<input type="text" value="寄付を受け取った組織"/>
獲得金額	<input type="text" value="獲得金額"/> <input type="text" value="USD"/> <small>整数のみ（文字、句読点や記号を含めない）</small>

アクティビティの種類 「寄付」

アクティビティの種類	<input type="text" value="寄付"/>
主要アクティビティ	<input checked="" type="checkbox"/> はい
奉仕分野	<input type="text"/>

English Deutsch Español Français Italiano Português Suomi Svenska हिंदी 日本語 한국어 中文(简体) 中文(繁體)

ライオン・アカウントに戻る
連絡事項

クラブ幹事 Tatsuya Matsuoka
メッセージセンター プロフィール Logout


MyLCI
サポートセンター

ホーム ライオンズクラブ 地区 複合地区

BIBAI (24814) - District 331 A - JAPAN


ホーム

私のタスク

- 今年度の役員を登録してください ▶
- 9月 2020の入退会を報告してください ▶
- 9月 2020の会員動静なしを選んで報告してください ▶
- スペシャルティクラブの種類を確認してください ▶

私のクラブ

BIBAI (24814)
結成：1960

例会
第2 Thursday at PM0:15




bibai hotel suehiro
bibai,hokkaido,072-0025
2-3,nishi-2 minami-2

クラブのウェブサイト
<http://www.e-Clubhouse.org/sites/bibai>

私の情報

2020 - 2021 クラブ幹事
Tatsuya Matsuoka (730821)

クラブ
BIBAI (24814)

会員連絡先住所
072-0025
HO
BIBAI HOKKAIDO
BIBAI LIONSclub
KEIZAI CENTER-NAI
1-1 NISHI2 MINAMI2

役員連絡先住所
072-0025
HO
BIBAI HOKKAIDO
BIBAI LIONSclub

会員数

会員報告状況

月	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6
報告済み	✓	✓										

会員概要

正会員	28
賛助会員	2
合計	30

会員に関する詳細

アクティビティ

お知らせ：MyLCI によるアクティビティ報告は、2018-2019年度で終了します。2019-2020年度のアクティビティは、MyLionでご報告ください。

私の役員

地区ガバナー
Shozo Suwa

キャビネット幹事
Seiji Yamada


キャビネット会計
Etsuro Murata

リジョン{1} チェアパーソン

ゾーン{1} チェアパーソン
Tomoyoshi Michishita

役員に関する詳細

© 2020 Lions Clubs International
300 W. 22nd Street, Oak Brook, IL 60523-8842

バージョン：19.4.2.0 Your Privacy
Support  Online Directory (Password Required)

English Deutsch Español Français Italiano Português Suomi Svenska हिंदी 日本語 한국어 中文(简体) 中文(繁體)

ライオン・アカウントに戻る 連絡事項

クラブ幹事 Tatsuya Matsuoka メッセージセンター プロフィール ログアウト



MyLCI サポートセンター ▾

ホーム ライオンズクラブ ▾ 地区 ▾ 複合地区 ▾

BIBAI (24814) - District 331 A - JAPAN

 **会員動静なしを報告**

年 2020

月 9月

報告
キャンセル

© 2020 Lions Clubs International
300 W. 22nd Street, Oak Brook, IL 60523-8842

バージョン: 19.4.2.0 プライバシー
サポート  オンライン名簿(要パスワード)

会員数

会員報告状況

月	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6
報告済み	✓	✓	✓									

会員概要

正会員	28
賛助会員	2
合計	30

ホーム ライオンズクラブ 地区 複合地区

BIBAI (24814) - District 331 A - JAPAN

レポート

入手できるレポート

- クラブ出席簿
- クラブ月例報告履歴 詳細
- 月例会員報告書
- クラブ会員名簿
- クラブ会員名簿
- 家族会員報告書

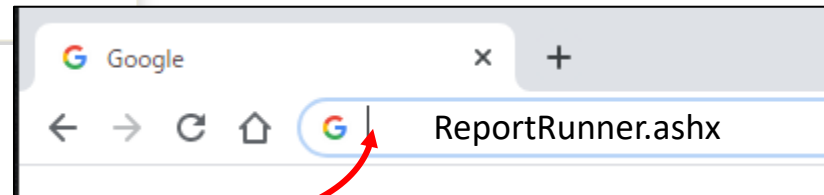
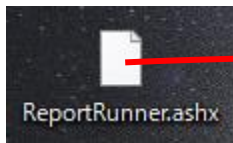
- MyLCI 月例アクティビティ報告書
- ライオンズクラブ連絡先リスト
- 今年度ライオンズクラブ役員報告書
- 次年度ライオンズクラブ役員報告書
- ライオンズ地区役員連絡先リスト

- 会員情報更新レポート
- クラブの功績

レポートの情報

左のリストからレポートを選択してください

Excel をダウンロード 表示/印刷



左記のようなファイルタイプ「.ashx」が作成される場合はブラウザソフト「Chrome」内のURLの箇所にドラッグ&ドロップし、「enter」で表示することができます。


ServannaAのログイン画面

2020-2021年度 331-A地区 地区ガバナーL 諏訪昇三


[Home](#)
[基本方針](#)
[組織・役員他](#)
[クラブ紹介](#)
[エコー誌](#)


2020-2021年度地区ガバナーL諏訪
ホームページ

← → ↻ 🏠 🔒 https://www.servanna.net/general/common/login.php



SERVANNA

Service Annals system for local clubs and cabinets.

ID


Password

次ページへ ← LOGIN


LAST UPDATE 2020/10/07 00:00

— システムからのお知らせ —

過去の年月度における動静及び会員区分、家族会員、退会情報など地区事務局権限で変更可能になりました。キャビネットでログイン後「会員情報一覧」をご確認ください。当該機能の画面下部に説明が記載されております。



ServannaAのホームページ画面



Service Areas System for Lions Clubs and Clubs

現在、2020年9月度のレポートが提出期間中です。

LOGOUT

ご不明な点がございましたら『? 質問/サポート』からお問い合わせください。
よろしくお願い致します。

■ 新入会員 詳細登録のお願い
MyLCIから新入会員登録が反映されましたら、会員管理より詳細を登録下さいますようお願い致します。

■ (災害と合算で入力して下さい) 100ドル献金 サバンナ入力について
MJF分割ではございますが、献金区分を「その他クラブ」合計金額にて登録下さい。
※ただし、1000ドルに達した場合のみ、献金区分「MJF分割」で登録下さい。

例：100ドル献金を5名した場合
LCIF実施報告→献金区分「その他クラブ」→献金額（ドル）「500」（合計額を入力下さい）→送金日入力→送金方法選択→登録するをクリック

例：10ドル災害90ドル献金を5名した場合
同じように、献金額500ドルとして合算して入力下さい

LCIF寄付報告用紙をキャビネット事務局とOSEAL調整事務局二か所にメール送付をお願い致します。
OSEAL調整事務局（LCIF）メールアドレス
LCIFTokyo@lionsclubs.org

■ マンスリー報告の入力期間は毎月10日から月末締め切りです
入力期間は当月末日までです。
※入力し忘れの場合は翌月の報告となります。
遡る事は出来ませんので、ご注意下さい。

※詳細に関してはライオン誌のHPよりマニュアルをダウンロードしてご参照下さい。

■ アクティビティ報告についての留意点
の事業機会獲得の金額について

? 質問/サポート

クラブ活動報告書

会員動静

MR集計表

クラブ管理

会員管理

家族会員

ライオン誌アンケート

ライオン誌投稿

ライオン誌取材依頼

LCIF 実施報告

国際協会送金専用口座

ServannaAのLCIF画面

SERVANNA
Service Areas System for Lions Clubs and Cabinets

現在、2020年9月度のレポートが提出期間中です。 LOGOUT

2020年 **10**月度の LCIF実施報告 (提出期間ではないので実施報告は出来ません。)

District Cabinet Region Zone Club
 331 A 4 1 美唄 Excel 出力

合計献金額 \$0 ドル (ライオンズレート: 1ドル = 105.613667 円換算)

システムからのアドバイス
 MJF一括/MJF分割での献金を行う場合は、まず最初に [会員を選択](#) してください。

献金区分 リセット
 CSF2指定の有無
 会員選択 (MJF/その他献金) クリックして会員を選択
 献金額 (ドル)
 今回の支払回数 (MJF分割の場合)
 累計金額 (ドル) (MJF分割の場合)
 MJF回数 (累計)
 送金日 年 月 日
 送金方法

備考

CSF2 (Campaign Sight First II)
今現在、無いようです。

LCIF 実施報告

国際協会送金専用口座

Servannaのクラブ活動報告書画面

現在、2020年9月度のレポートが提出期間中です。 LOGOUT

アクティビティ報告書

District Cabinet Region Zone Club
331 A 4 1 美唄

2020年9月度

会員数及び例会平均出席率

前月末会員数	30名
入会員数	0名
退会員数	0名
本月末会員数	30名
女性会員数	6名

	正会員	出席者	メイクアップ	出席率
第1例会	22名	14名	6名	90.9%
第2例会	22名	17名	3名	90.9%
当月の平均出席率				90.9%

特設的なアクティビティ・備考

①月日・アクティビティ名・場所・内訳
2020/9/3(木)
LCIF献金
L海

②月日・アクティビティ名・場所・内訳
2020/9/18(金)
LCIF献金
L牧

③月日・アクティビティ名・場所・内訳
2020/9/25(金)
令和2年7月豪雨災害指定寄付
¥1,000×22名= ¥22,000

④月日・アクティビティ名・場所・内訳
2020/9/23(水)12L×1H=12H
秋の交通安全啓蒙「旗の波作戦」
美唄警察署前にて

⑤月日・アクティビティ名・場所・内訳

異クラブの例会、アクティビティその他の行事等に招待した人数
2020/9/10(木)第一例会にて招待1名
NPO法人アルテピアッツァびい

項目		件数	金額
1	献血	0件	0円
2	献血	0件	0円
3	献血	0件	0円
4	骨髄バンク	0件	0円
5	青少年関係	0件	0円
6	高齢者福祉	0件	0円
7	障害者福祉	0件	0円
8	安全	0件	0円
9	援助	0件	0円
10	YE	0件	0円
11	LCIF	1件	138,665円
12	その他	0件	0円

※先に「LCIF」を報告する！

!!この結果が月次報告に反映!!



活動状況・マンスリーレポート(MJF含む)・LCIF

年月	活動状況	マンスリー・リジョン別	LCIF
2020年 7月			
2020年 8月			

ホームページ <https://2020-2021.lc331-a.jp/getsuji.html>



その他①

アクティビティ (金額) 合計	1件	138,665円
A 薬物乱用防止教室開催件数	0件	
B 薬物乱用防止教育動員数	0名	
C 使用済み切手	0枚	
D 書き損じ葉書	0枚	
E 使用済みプリカ	0枚	
F 例会、アクティビティの招待者	1名	
項目	件数	金額
事業資金獲得	0件	0円

その他②

事業資金獲得について

Excel 出力 印刷画面を表示

●受付：キャビネット事務局
〒060-0809 札幌市北区北9条西3丁目5 小田ビル5階 TEL：011-758-8881 FAX：011-758-8882

ServannaAのMR集計選択画面

現在、2020年9月度のレポートが提出期間中です。 LOGOUT

MR集計表の出力

集計表の種類： -選択してください-

表示する 印刷画面
Excel 出力 CSV 出力

- 選択してください-
- ★サバンナ基本集計表
- ★家族会員一覧
- ★月別家族会員一覧
- 月次マンスリーレポート集計（リジョン別明細）
- 月次マンスリーレポート集計（総括表）
- 期首からの会員動静
- 月別新入会員・スポンサー一覧（期首～）
- 月別新入会員・スポンサー一覧（月別）
- 退会者一覧（期首～）
- 退会者一覧（月別）
- クラブ原簿
- 連絡事務所用会員動静
- 月別会員動静
- 月別会員数
- 種別金銭アクティビティ一覧
- LCIF献金実施状況一覧
- CSF2献金実施状況一覧
- MJF一覧
- クラブ役員一覧

CSF2（Campaign Sight First II）
今現在、無いようです。

事務局からのお願い



事務局に問合せする際、以下の点を確認し、メールなどで送付をお願いします。

1. 使用しているブラウザは何か？

Chrome、MicroSoft Edge(Chromium)、Firefox、edge、InternetExplore(IE)

2. アプリ名 (ServannA、MyLCl、MyLion、他)

3. 権限 (会長、幹事、業務担当者、その他)

4. 不具合等の問合せたい。「Window (画面) を送付する」
画面の取得・送付方法

①Windowをアクティブにする。

～Window上部のタイトルバーをクリックする

②Windowをコピーする。

～【ALT】キーを押しながら【PRTSC】キーをタイピングする。

キーはパソコンによって異なる場合があります

③WORDかExcelを開き、コピーしたWindowを貼り付ける。

～右クリックし、貼り付ける → ㊟

④保存し、送付する。

ご清聴ありがとうございました。